

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| | |
|-------------|---|
| Broj poziva | 3 |
|-------------|---|

| | | | | | |
|---|---|--|--------------|--------------------|---------------|
| 1. Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | | |
| Ime škole: | ELEKTROSTROJARSKA ŠKOLA VARAŽDIN | | | | |
| Adresa: | Varaždin, Hallerova aleja 5 | | | | |
| Mjesto: | VARAŽDIN | | | | |
| Pošanski broj: | 42 000 | | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | TREĆEG | | | Razreda 3.C | |
| 3. Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | | |
| a) Škola u prirodi | | | | | |
| b) Višednevna terenska nastava | | | | | |
| c) Školska ekscurzija | | | | | |
| d) Posjet | | | | | |
| 4. Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | NE | | | | |
| b) u inozemstvu | CRNA GORA - BUDVA | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | od 13. | 06. | Do 17. | 06. | 2016. |
| | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| 6. Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 27 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika | | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | 2 | | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | | | | |
| 7. Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | | | | |
| Mjesto polaska | Varaždin | | | | |
| Usputna odredišta | Dubrovnik | | | | |
| Krajnji cilj putovanja | Budva | | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X | | | | |
| b) Vlak | | | | | |
| c) Brod | | | | | |
| d) Zrakoplov | | | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | | | | | |
| 9. Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> | | | | |
| a) Hostel | | | | | |
| b) Hotel | Hotel s najmanje 3*** | | | | |
| c) Pansion | | | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | | | | | |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | X | | | | |
| f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>) | | | | | |
| 10. U cijenu ponude uračunati: | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> | | | | |
| a) Ulaznice za | Meštrovićev muzej, Skadarsko jezero | | | | |

| | | |
|----|---|--|
| b) | Sudjelovanje u radionicama | |
| c) | Vodiča za razgled grada | |
| d) | Drugi zahtjevi | |
| e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | Izlet na Lovćen i Kotor ili prema pprijedlogu agencije |

| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | | Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12) | |
|---|---|---|--|
| a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | x | |
| b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | x | |
| c) | otkaza putovanja | | |
| d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | | |
| e) | oštećenja i gubitka prtljage | | |

| 12. Dostava ponuda | | | |
|--|--------------|---------|--------------|
| Rok dostave ponuda je | 21.12. 2015. | (datum) | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi (Zlatni salon Restorana Elektron) dana | 22.12.2015. | u | 10.30. sati. |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

~~4.—~~

~~Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).~~

~~Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).~~

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.